Regler for Netbank Erhverv

1. Alm. Brand Banks Netbank Erhverv

1.1. Regler for Alm. Brand Banks Netbank Erhverv gælder for både Alm. Brand Banks Netbank Erhverv - og Alm. Brand Banks Mobilbank Erhverv. Det er dog ikke alle funktioner fra Alm. Brand Banks Netbank Erhverv, som er tilgængelige i Mobilbank Erhverv. For en nærmere beskrivelse af de til enhver tid gældende funktioner i Mobilbank Erhverv henvises til almbrand.dk.

1.2. Bruger i Alm. Brand Banks Netbank Erhverv
For at kunne anvende Alm. Brand Banks Netbank Erhverv skal en person oprettes som bruger i Netbank Erhverv. Kunden indestår for, at brugeren har givet samtykke til at videregive de personoplysninger, som er nødvendige for at blive oprettet som bruger. Brugeren skal i forbindelse med 1. login bekræfte sit samtykke til, at navneoplysninger, herunder navn, adresse og CPR-nr., kan være oplyst til Alm. Brand Bank.

1.3. I Alm. Brand Banks Netbank Erhverv kan brugerne blandt andet

- se oplysninger om konti og depoter, herunder betalinger, betalingsaftaler og dokumenter (fx kontoudskrifter, depotmeddelelser, fondsnotaer, årsudskrifter og breve fra Alm. Brand Bank) i eArkiv.

- disponere på konti (også til udlandet), handle værdipapirer, indgå elektroniske aftaler, tilmelde/afmelde aftaler om faste overførsler og vælge papirudskrifter til og fra.

Aftale om tilslutning til Alm. Brand Banks Netbank Erhverv er underlagt Alm. Brand Banks Almindelige forretningsbetingelser, hvis disse ikke er fraveget i denne aftale.

1.4. Ibrugtagning
Når kunden underskriver Aftale om tilslutning til Netbank Erhverv, accepterer kunden samtidig, at Alm. Brand Bank sender elektroniske udskrifter (fx kontoudskrifter, depotmeddelelser, fondsnotaer og årsudskrifter) til Alm. Brand Banks Netbank Erhverv.

1.5. Personoplysninger efter betalingsloven
I det omfang der sker behandling af personoplysninger om kunden ved anvendelse af Alm. Brand Banks Netbank Erhverv - for eksempel ved personligt drevet virksomhed - sker behandlingen alene til formål, som er nødvendige for anvendelse af Alm. Brand Banks Netbank Erhverv. Det kan eksempelvis være gennemførelse af betalinger og udarbejdelse af betalingsoversigter med videre.
Alm. Brand Bank indsamler de relevante personoplysninger fra kunden, forretninger, pengeinstitutter eller andre.
Kunden kan til enhver tid tilbagekalde sit samtykke til behandlingen af personoplysninger ved at kontakte banken. Ved tilbagekaldelse af samtykke vil adgangen til Alm. Brand Banks Netbank Erhverv ophøre.
Kunden kan læse mere om, hvordan banken behandler personoplysninger i bankens persondatapolitik på almbrand.dk.

2. Brug af Alm. Brand Banks Netbank Erhverv

2.1. Sikkerhedsløsning
Som sikkerhedsløsning i Alm. Brand Banks Netbank Erhverv anvender vi NemID erhverv til bank, der udbydes af Nets DanID A/S.

"Regler for NemID erhverv til bank" finder anvendelse, når brugeren benytter Alm. Brand Banks Netbank Erhverv. Reglerne kan altid findes på nemid.nu

2.2. Nets DanID sender

- En midlertidig NemID adgangskode *

- Et velkomstbrev med et NemID nøglekort.

Kuverterne med adgangskoden og nøglekortet er personlige og sendes til brugerens private adresse.
Hvis kuverterne sendes til virksomhedens adresse, skal de udleveres uåbnet til brugeren.
Har kuverterne været åbnet, når brugeren modtager dem, skal Alm. Brand Bank kontaktes.

* Adgangskoden kan modtages på SMS.

Brugeren har også mulighed for at anvende en nøgleviser eller en nøgleapp til generering af nøgler.

2.3. Brug af eksisterende NemID erhverv til bank
Hvis der allerede er udstedt NemID erhverv til bank til brugeren under kundens CVR-nr. via et andet pengeinstitut, kan det pågældende NemID erhverv til bank også bruges i Alm. Brand Banks Netbank Erhverv. Det er kundens/administrators ansvar at sikre, at det NemID erhverv til bank, der bruges til login i Alm. Brand Banks Netbank Erhverv, er udstedt til brugeren.

2.4. Efter oprettelse af Alm. Brand Banks Netbank Erhverv, kan brugere tilmelde sig Mobilbank Erhverv i netbanken. I den forbindelse modtager brugeren en seks-cifret kode, som skal bruges til at logge på Mobilbank Erhverv.

2.5. Fuldmagt

2.5.1. Kunden kan give brugere fuldmagt til at være administrator i Alm. Brand Banks Netbank Erhverv. Administrator kan bl.a.:

- Oprette nye brugere

- Tildele og ændre fuldmagter

- Tildele og ændre prokura

- Spærre og ophæve spærring af brugere

- Ophæve brugere

- Bestille nøglekort og midlertidig adgangskode til NemID

Administrators rettigheder fremgår af Administratoraftalen.

Er der ingen administrator, kan kunden på Alm. Brand Banks Netbank Erhverv fuldmagtsblanket skriftligt give brugere fuldmagt til at benytte Alm. Brand Banks Netbank Erhverv. Brugere kan få forespørgsels- og/eller dispositionsfuldmagt til kundens engagement med Alm. Brand Bank. Det fremgår af fuldmagten, hvilket engagement der er omfattet.

Brugere kan hverken ophæve konti og depoter, omfattet af fuldmagten, eller overføre disse til et andet pengeinstitut.

Der kan endvidere gives fuldmagt til brugeren til andre engagementer i Alm. Brand Bank. Engagementerne skal have tilknytning til kunden, eksempelvis som et datterselskab. Alm. Brand Bank forbeholder sig ret til at nægte oprettelsen af forespørgsels- og/eller dispositionsfuldmagt til engagementer, som banken ikke vurderer har den fornødne tilknytning til kunden.

Er kunden tilsluttet Alm. Brand Banks Netbank Erhverv, får brugeren adgang til en basisfunktion.

Brugeren har mulighed for elektronisk at tilmelde sig yderligere funktioner.

Alm. Brand Banks Hotline kan efter aftale med en bruger, og uden skriftlig accept fra kunden, i særlige tilfælde oprette forespørgselsfuldmagt til brug ved fejlsøgning i forbindelse med support.

2.5.2. Kunden

- Indestår for identiteten på personer, der bliver oprettet som brugere i Alm. Brand Banks Netbank Erhverv

- Forpligtes af enhver disposition, som brugere eller administratorer har foretaget.

2.5.3. Administratoraftalen og fuldmagter er gældende, indtil banken har modtaget skriftlig tilbagekaldelse.

2.5.4. Flere fuldmagter til samme kunde

- Har en bruger fuldmagt til både et CVR- eller CPR-nummer **og** et referencenummer, gælder disponeringsfuldmagten til referencenummeret.

Regler for Netbank Erhverv

- Har en bruger fuldmagt til både et CVR- eller CPR-nummer **og** en konto og/eller et depot, gælder disponeringsfuldmagten til kontoen og/eller depotet.

- Har en bruger fuldmagt til både et referencenummer **og** en konto og/eller et depot, gælder disponeringsfuldmagten til kontoen og/eller depotet.

2.6. Dispositioner

2.6.1. Kundens betalinger kan først betragtes som gennemført, når betalingerne har status "Gennemført". Faste overførsler og betalinger betales løbende til de terminer, som er angivet i forbindelse med de enkelte aftaler/betalinger.

Det fremgår af vinduet "Tidsfrister", hvornår en betaling:

- senest skal være bekræftet, for at den bliver gennemført samme dag.

- kan stoppes.

Information om gennemførsel af udenlandske betalinger og betalinger i fremmed valuta fremgår af Generelle betingelser for overførsler til og fra udlandet, som findes på almbrand.dk.

2.6.2. Alm. Brand Bank er ikke forpligtet til at gennemføre betalinger fra konti, hvor der ikke er dækning for betalingsbeløbet, eller hvor der er registreret bemærkninger mv. Alm. Brand Bank kan ligeledes undlade at gennemføre betalinger på grund af mangelfulde oplysninger. Desuden er Alm. Brand Bank ikke forpligtet til at gennemføre betalinger, hvis kunden eller en eventuel fuldmagtsgiver indleder rekonstruktionsbehandling, kommer under konkurs, indleder forhandling om gældssanering eller tvangsakkord, herunder frivillig akkord, eller afgår ved døden.

2.6.3. Ved visse overførsler og betalinger kan brugeren komme ud for, at skulle godkende en ekstra gang. Dette kan ske ved henvendelse fra banken eller ved at brugeren modtager en sms-kode. Hvis brugeren modtager en sms-kode, skal denne indtastes i Alm. Brand Banks Netbank Erhverv for at godkende transaktionen.

Vi benytter det mobilnummer, der er registreret i Alm. Brand Banks Netbank Erhverv. Brugeren er selv ansvarlig for at opdatere dette, hvis der sker ændringer.

3. Elektroniske fakturaer

Kunden giver med sin underskrift på Aftale om tilslutning til Alm. Brand Banks Netbank Erhverv brugeren fuldmagt til, på kundens vegne, at fravælge at modtage papirbaserede fakturaer/indbetalingskort og i stedet modtage disse elektronisk i Alm. Brand Banks Netbank Erhverv.

Brugeren kan altid udskrive en kopi af et elektronisk indbetalingskort og den eventuelt tilhørende faktura.

4. eArkiv

Adgang til eArkiv

Alle kundens brugere har som udgangspunkt adgang til eArkiv, hvor både historiske og fremtidige dokumenter er gemt. Brugeren har også mulighed for at til- og fravælge papirudskrifter. Kunden er fortsat forpligtet til at kontrollere disse.

I Alm. Brand Banks Netbank Erhverv dokumenteres det ikke, hvilken bruger der har "åbnet" den elektroniske post. Alm. Brand Bank kan mod betaling finde dokumentation ved forespørgsel.

5. Informationer fra Alm. Brand Banks Netbank Erhverv

Informationer, der forefindes i Alm. Brand Banks Netbank Erhverv, er til kundens eget brug og må hverken helt eller delvist videresælges eller viderebringes. Kunden er dog berettiget til at gøre brug af en udbyder af en betalingsinitieringstjenste eller en kontooplysningstjeneste og i den forbindelse videregive informationer til sådanne, som er påkrævet for at kunne anvende tjenesten.

6. Ændringer af funktioner

Foretager Alm. Brand Bank generelle ændringer, der medfører væsentlige indskrænkninger i de funktioner, som Alm. Brand Banks Netbank Erhverv kan anvendes til, skal dette varsles mindst 1 måned før ikrafttrædelse, enten skriftligt over for kunden eller ved annoncering i dagspressen eller på almbrand.dk.

Alm. Brand Bank ændrer i reglerne for funktionerne i Alm. Brand Banks Netbank Erhverv uden varsel, hvis ændringerne ikke er en ulempe for kunden.

7. Ansvar for brug af konti

7.1. Ansvar for brug af erhvervskonti

Alm. Brand Bank hæfter ikke for tab på erhvervskonti, som er opstået ved misbrug af Alm. Brand Banks Netbank Erhverv eller ved en brugers fejlagtige anvendelse af funktionerne i Alm. Brand Banks Netbank Erhverv.

Tilknytning af erhvervskonti i Alm. Brand Banks Netbank Erhverv sker på eget ansvar. Risikoen kan kunden eventuelt selv dække ved at tegne en forsikring.

Private konti, som anvendes til erhverv, anses for erhvervskonti og er derfor omfattet af ansvar for erhvervskonti.

Lider Alm. Brand Bank tab som følge af uberettiget anvendelse af erhvervskonti i Alm. Brand Banks Netbank Erhverv, hæfter kunden for det.

7.2. Ansvar for brug af private konti

Ansvaret for uberettiget anvendelse af private konti i Alm. Brand Banks Netbank Erhverv følger reglerne i betalingsloven.

Kunden hæfter med op til 375 kr. for tab som følge af andres uberettigede anvendelse af Alm. Brand Banks Netbank Erhverv, når der har været anvendt en personlig sikkerhedsløsning.

Kunden hæfter med op til 8.000 kr. for tab som følge af andres uberettigede anvendelse af Alm. Brand Banks Netbank Erhverv, hvis Alm. Brand Bank godtgør, at den personlige sikkerhedsløsning har været anvendt, og:

- kunden har undladt at underrette Alm. Brand Bank snarest muligt efter at have fået kendskab til, at den personlige sikkerhedsløsning er bortkommet eller kommet til den uberettigedes kendskab, eller

- kundens bruger med forsæt har oplyst detaljerne for den personlige sikkerhedsløsning til den, der har anvendt Alm. Brand Banks Netbank Erhverv uberettiget uden at kundens bruger indså eller burde indse, at der var risiko for misbrug, eller

- kundens bruger ved groft uforsvarlig adfærd har muliggjort den uberettigede anvendelse.

Kunden hæfter uden beløbsbegrænsning for tab, der opstår som følge af andres uberettigede anvendelse af Alm. Brand Banks Netbank Erhverv, hvis Alm. Brand Bank godtgør, at den personlige sikkerhedsløsning har været anvendt, og kundens bruger med forsæt har oplyst detaljerne for den personlige sikkerhedsløsning til den, der har anvendt Alm. Brand Banks Netbank Erhverv uberettiget under omstændigheder, hvor kunden/brugeren indså eller burde have indset, at der var risiko for misbrug.

Kunden hæfter også uden beløbsbegrænsning for tab, hvis kunden/brugeren har handlet svigagtigt, med forsæt har undladt at opfylde aftalte forpligtelser til at beskytte den personlige sikkerhedsløsning, eller har undladt at spærre Alm. Brand Banks Netbank Erhverv.

Kunden hæfter ikke for uberettiget anvendelse af Alm. Brand Banks Netbank Erhverv, der finder sted, efter at Alm. Brand Bank har fået besked om,

- at den personlige sikkerhedsløsning er bortkommet, eller

- en uberettiget person har fået kendskab til den personlige sikkerhedsløsning, eller

- kunden/brugeren af andre grunde ønsker Alm. Brand Banks Netbank Erhverv spærret.

D00PDFXHOBVILK/4.0

Regler for Netbank Erhverv

Herudover hæfter kunden ikke for uberettiget anvendelse af Alm. Brand Banks Netbank Erhverv, når det er forårsaget af handlinger, der er foretaget af bankens ansatte, agenter eller filialer eller en enhed, hvortil bankens aktiviteter er outsourcet, eller disses passivitet.

Herudover hæfter kunden ikke, hvis tabet, tyveriet, eller den uberettigede tilegnelse af den personlige sikkerhedsløsning ikke kunne opdages af kunden/brugeren forud for den uberettigede anvendelse.

Alm. Brand Bank hæfter i overensstemmelse med betalingsloven for kundens tab, hvis betalingsmodtager vidste eller burde vide, at der forelå en uberettiget anvendelse af Alm. Brand Banks Netbank Erhverv.

Alm. Brand Bank hæfter tillige i overensstemmelse med betalingsloven, hvis kunden lider tab som følge af en uberettiget anvendelse, hvor Alm. Brand Bank ikke kræver brug af den personlige sikkerhedsløsning, medmindre kunden/brugeren har handlet svigagtigt.

Kunden hæfter kun for tab som følge af andres uberettigede anvendelse af Alm. Brand Banks Netbank Erhverv, hvis transaktionen er korrekt registreret og bogført i Alm. Brand Bank.

Snarest muligt efter at kunden er blevet opmærksom på den uberettigede anvendelse eller en fejlbehæftet betalingstransaktion, skal kunden sende sin indsigelse om den uberettigede anvendelse, sin mistanke herom, eller den fejlbehæftede betalingstransaktion til Alm. Brand Bank. Dette gælder også, såfremt den uberettigede anvendelse er sket i forbindelse med brug af en betalingsinitieringstjeneste. Når der er gået 13 måneder efter debitering af den uberettigede eller fejlbehæftede betalingstransaktion, kan kunden under ingen omstændigheder gøre indsigelse.

Alm. Brand Bank vurderer kundens indsigelse, og i mellemtiden indsætter banken normalt beløbet, som indsigelsen vedrører, midlertidigt på kundens konto. Er der ikke tale om en andens uberettiget brug af Alm. Brand Banks Netbank Erhverv eller en fejlbehæftet betalingstransaktion, hæver banken beløbet igen på kundens konto. Alm. Brand Bank kan kræve renter i henhold til rentesatsen for kontoen i den periode, beløbet midlertidigt har været indsat på kundens konto.

Når Alm. Brand Bank vurderer, om kunden har været opmærksom på den uberettigede anvendelse eller fejlbehæftede betalingstransaktion, kan banken tage hensyn til, at banken sender månedlige kontoudskrifter til kundens eArkiv, samt at posteringer fremgår af Alm. Brand Banks Netbank Erhverv.

Kunden kan læse mere om, hvordan kunden gør indsigelse på almbrand.dk.

8. Alm. Brand Banks ansvar

Alm. Brand Bank er ikke ansvarlig for indirekte tab hos kunden, herunder driftstab, tab af goodwill, tab af data eller programmer, uanset skaden skyldes en defekt ved Alm. Brand Banks Netbank Erhverv.

9. Spærring

9.1. Ved mistanke om misbrug af adgangen til Alm. Brand Banks Netbank Erhverv skal kunden, administrator eller bruger straks spærre adgangen til Alm. Brand Banks Netbank Erhverv.

Der er flere muligheder for at spærre for adgangen til Alm. Brand Banks Netbank Erhverv:

- I Alm. Brand Banks Netbank Erhvervs åbningstid kan kunden, administratoren eller brugeren spærre for kunde og/eller bruger direkte i Alm. Brand Banks Netbank Erhverv.

- Kunden, administratoren eller brugeren kan spærre for kunde og/eller bruger ved at kontakte Hotline i åbningstiden på telefon 35 47 47 00.

- Via Spærreservice. Spærreservice kan kontaktes på telefon 75 94 50 93, som holder åbent 24 timer i døgnet. Ved tekniske spørgsmål kontaktes Hotline.

Spærring af NemID kan foretages hos:

- Alm. Brand Banks Hotline

- Via spærreservice

9.2. Bekræftelse af spærring

Ved alle spærringsformer modtager kunden eller brugeren en skriftlig bekræftelse på spærringen.

9.3. Ophævelse af spærring for bruger
Er spærring sket på kundens eller brugerens foranledning, kan spærringen ophæves:

- Af administrator

- Eller ved indsendelse af blanketten, der følger med bekræftelse på spærringen.

Er spærring foretaget af administrator i Alm. Brand Banks Netbank Erhverv, er det administrator, der skal ophæve spærringen.

Bemærk, at hverken Hotline eller Spærreservice kan ophæve spærringer.

9.4. Ophævelse af spærring for kunde
Spærring kan alene ophæves af Alm. Brand Bank efter modtagelse af blanketten, der følger med bekræftelse på spærringen.

Bemærk, at hverken Hotline eller Spærreservice kan ophæve spærringer.

9.5. Alm. Brand Banks ret til at spærre kunde- og/eller bruger
Ved mistanke om misbrug af Alm. Brand Banks Netbank Erhverv kan Alm. Brand Bank spærre kunde og/eller bruger. I disse tilfælde er det alene banken, der kan ophæve spærringen.

Bemærk, at Spærreservice ikke kan ophæve spærringer.

10. Misligholdelse og ophør

Kunden kan opsige Aftale om tilslutning til Alm. Brand Banks Netbank Erhverv skriftligt uden varsel.

Alm. Brand Bank kan opsige Aftale om tilslutning til Alm. Brand Banks Netbank Erhverv skriftligt med 2 måneders varsel. Men Alm. Brand Bank kan opsige aftalen uden varsel, hvis kunden misligholder disse Regler for Alm. Brand Banks Netbank Erhverv eller sit engagement med Alm. Brand Bank i øvrigt.

Vi tilbagebetaler forudbetalt abonnement for Alm. Brand Banks Netbank Erhverv, men ikke for påbegyndt måned.

11. Klager

Hvis kunden finder anledning til at klage over banken, skal henvendelse ske til Alm. Brand Banks klageansvarlige. Nærmere information fremgår af bankens forretningsbetingelser.

12. Cookies

Alm. Brand Bank bruger cookies og lignende teknologier i vores elektroniske selvbetjeningsfunktioner. Det gør vi af både tekniske og statistiske årsager.

Hvis brugeren blokerer for brug af cookies i sin browser, er det ikke muligt at logge på Alm. Brand Banks Netbank Erhverv.

I Alm. Brand Banks Netbank Erhverv måler vi anonymt statistik, så vi kan gøre vores selvbetjeningsløsninger bedre. Læs mere om Alm. Brand Banks brug af cookies og lignende teknologier, og hvordan du sletter dem på almbrand.dk/cookies.

13. Investering

13.1. Handel med værdipapirer
Brugere, der ikke kan gennemføre betalinger alene, kan gennemføre handel med værdipapirer alene, hvis brugeren har fuldmagt til at handle værdipapirer.

Handel med værdipapirer i Alm. Brand Banks Netbank Erhverv sker i henhold til Alm. Brand Banks regler for handel med værdipapirer som findes på almbrand.dk. Kunden modtager altid fondsnotaer på handler, som brugeren har foretaget.

I Alm. Brand Banks Netbank Erhverv kan brugerne se de handelstyper, som Alm. Brand Bank tilbyder. Alm. Brand Bank forbeholder sig ret til uden varsel at ændre udbuddet af handelstyper.

D00PDFXHOBVILK/4.0

Regler for Netbank Erhverv

Accepterer brugeren elektronisk "Regler for børshandelsadgang", opfordrer vi kunden til at følge markedet og børsordrerne tæt.

Brugeren skal være opmærksom på, at det ikke er tilladt at påvirke strakshandelskursen ved selv at lægge modsatrettede ordrer ud på det marked, hvor brugeren ønsker at købe eller sælge værdipapirer. En sådan adfærd udgør kursmanipulation, hvilket er en overtrædelse af værdipapirhandelsloven. Kursmanipulation straffes med bøde eller fængsel.

Depotejers adgang til at handle forskellige værdipapirtyper gælder også for brugeren.

Handel med værdipapirer kan medføre kursrisiko for depotejer.

Via de depoter, der er omfattet af brugerens fuldmagt, kan brugeren:

- Sælge de værdipapirer, der er i depoterne.

- Købe de værdipapirer, som depotejer har handelsadgang til.

Brugeren vil ikke modtage rådgivning ved handel med værdipapirer.

13.1.1. Handelsbegrænsning
I Alm. Brand Banks Netbank Erhverv kan der - medmindre andet aftales - afgives købs- og salgsordrer på aktier op til en kursværdi på 500.000 kr. pr. aktiehandel eller 1.000.000 kr. pr. obligationshandel. Men summen af afgivne ordrer og uafviklede handler kan ikke overstige 5.000.000 kr. for det enkelte kundeforhold - medmindre andet aftales. Med uafviklede handler menes handler, som endnu ikke er endeligt bogført. Endelig bogføring sker på valørdagen, som typisk er 2 bankdage efter handelsdagen.

13.2. Børsinformation
Der er som standard adgang til kurslister med forsinkede kurser fra NASDAQ OMX, Den nordiske børs, København. Der er endvidere mulighed for, at brugeren elektronisk kan acceptere regler, der giver adgang til at se:

- realtidsopdaterede kurser

- finansielle nyheder

- udenlandske børskurser (forsinkede).

Det er ikke tilladt at videregive eller på anden måde misbruge børsinformationerne.

Når brugeren accepterer regler om modtagelse af finansielle nyheder og udenlandske børskurser, videreformidler Alm. Brand Bank informationerne uredigeret til brugeren.

14. Investering via Alm. Brand Trader

14.1. Handel med værdipapirer i Alm. Brand Trader
Du skal være oprettet som bruger i Alm. Brand Banks Netbank Erhverv for at kunne benytte Alm. Brand Trader. Brugere, der ikke kan gennemføre betalinger alene, kan gennemføre handel med værdipapirer alene, hvis brugeren har fuldmagt til at handle værdipapirer. Kunden modtager altid fondsnotaer på handler, som brugeren har foretaget.

For handel med værdipapirer i Alm. Brand Trader gælder også "Alm. Brand Banks regler for handel med værdipapirer", Alm. Brand Banks "Depotregler" samt Alm. Brand Banks "Almindelige forretningsbetingelser".

Alm. Brand Banks "Almindelige forretningsbetingelser" beskriver bl.a. bankens ansvar ved driftsforstyrrelser, nedbrud eller anden manglende adgang til Alm. Brand Trader. Afbrydelser i adgangen til Alm. Brand Trader vil så vidt muligt blive meddelt via Alm. Brand Trader, Alm. Brand e-Banking eller almbrand.dk

Samtlige regler og information om kurtage og gebyrer kan findes på almbrand.dk

Alm. Brand Trader giver dig adgang til at handle en lang række danske og udenlandske værdipapirer via de nuværende og fremtidige værdipapirdepoter, som du har fuldmagt til i Alm. Brand Netbank Erhverv. I Alm. Brand Trader kan ordrer om køb og salg af værdipapirer udføres som markedshandler eller som limithandler.

Du kan anvende Alm. Brand Trader alle dage, enten via Alm. Brand Banks Netbank Erhverv (inden for åbningstiderne) eller direkte via link på almbrand.dk

14.1.1. Handel med værdipapirer
Handel med værdipapirer i Alm. Brand Trader sker alene som ordreudførelse og uden personlig og individuel rådgivning. Ønsker du at handle et værdipapir, som baseret på dine oplysninger om kendskab og erfaring til den konkrete type af værdipapirer vurderes til at være uhensigtsmæssigt, eller har du ikke givet tilstrækkelige oplysninger om dit kendskab og erfaring med den konkrete type af værdipapirer til at afgøre, om produktet vil være hensigtsmæssigt, vil du modtage en advarsel herom i Alm. Brand Trader. Du kan til enhver tid tage en hensigtsmæssighedstest via Alm. Brand Trader.

14.1.2. Risiko ved investering
Al handel med værdipapirer er forbundet med såvel risiko for tab som mulighed for gevinst. Du bærer selv ansvaret for resultatet af de handler, der gennemføres i Alm. Brand Trader. Handel med udenlandske værdipapirer indebærer desuden en risiko for at tabe på valutakursændringer.

14.1.3. Personlig sikkerhedsløsning
For at anvende Alm. Brand Trader skal du bruge NemID, som består af et bruger-id, en adgangskode og et nøglekort/nøgleviser. Det er ligeledes muligt at installere NemID-nøgleapp på en mobil enhed (for eksempel en smartphone eller tablet) og bruge den som nøgle. Du skal dog beholde dit nøglekort til situationer, hvor app'en eller din mobile enhed ikke er tilgængelig.

Generelt gælder, at dit bruger-id, din adgangskode og dit nøglekort/din nøgleviser/din nøgleapp er personlig og kun må bruges af dig. Du skal derfor opbevare dit bruger-id og din adgangskode samt dit nøglekort/din nøgleviser/din pinkode til din nøgleapp, så andre ikke kan få kendskab til det/den.

14.1.4. Spærring og ophævelse af spærring
Du kan spærre din adgang til Alm. Brand Trader ved at spærre din adgang til Alm. Brand Banks Netbank Erhverv. Det gør du fx ved at kontakte Spærreservice (åbent 24 timer i døgnet) på telefon 75 94 50 93, hvor du skal oplyse, at du er kunde i Alm. Brand Banks Netbank Erhverv.

Når du spærrer din adgang til Alm. Brand Banks Netbank Erhverv, modtager du en skriftlig bekræftelse på spærringen, hvor tidspunktet for spærringen er anført. Med bekræftelsen følger en blanket, som du skal returnere til Alm. Brand Bank for at ophæve spærringen. Du skal aflevere eller sende blanketten til Alm. Brand Bank, når du ønsker spærringen ophævet.

15. Definitioner

15.1. Kundenummer
En kunde, der tilsluttes Alm. Brand Banks Netbank Erhverv, får et kundenummer. Kundenummeret fremgår bl.a. af Aftale om tilslutning til Alm. Brand Banks Netbank Erhverv.

15.2. Brugernummer
Enhver bruger i Alm. Brand Banks Netbank Erhverv får tildelt sit eget personlige brugernummer, der kan bestå af bogstaver eller tal.

15.3. Administrator
Den eller de af kundens brugere, der har rettighed til nuværende og fremtidige administratorfunktioner, jf. Administratoraftalen.

15.4. Midlertidig adgangskode
Brugeren modtager fra Nets DanId en midlertidig adgangskode, som skal ændres første gang brugeren logger på.

15.5. Nøglekort
Et nøglekort er et kort med engangskoder.

15.6. Nøgleviser
En nøgleviser er en elektronisk udgave af nøglekortet. Nøgleviseren er et supplement til nøglekortet.

15.7. Nøgleapp
NemID Nøgleapp er en app, som brugeren kan installere på en mobil enhed (fx smartphone eller tablet) og bruge som nøgle i stedet for nøglekortet eller nøgleviseren.

15.8. Referencenummer

D00PDFXHOBVILK/4.0

Regler for Netbank Erhverv

Fuldmagter til Alm. Brand Banks Netbank Erhverv kan udstedes til konti, depoter og referencenumre. Et referencenummer indeholder ofte en række konti og depoter. Har en bruger fuldmagt til et referencenummer, har brugeren dermed automatisk fuldmagt til alle referencenummerets konti og depoter. Dette gælder også for konti og depoter, der bliver oprettet under et referencenummer efter at fuldmagten er udstedt.

15.9. Elektroniske aftaler

Brugeren kan på kundens vegne elektronisk indgå aftaler. Af reglerne fremgår, hvilke forpligtelser brugeren kan påtage sig på kundens vegne.

Gældende fra 20. oktober 2018

D00PDFXHOBVILK/4.0