

Regler for Sydbank MasterCard Business Deposit

Gældende fra marts 2020

Sydbanks almindelige forretningsbetingelser, som udleveres ved etablering af kundeforhold, gælder for ethvert mellemværende mellem Sydbank og dens kunder, medmindre andet er udtrykkeligt aftalt mellem parterne eller fastsat af Sydbank. Følgende yderligere betingelser/regler gælder for Sydbank MasterCard Business Deposit, medmindre andet er anført.

Betalingsloven er fraveget i det omfang, den kan fraviges, medmindre andet er aftalt.

1. Kortets anvendelsesmuligheder

Sydbank MasterCard Business Deposit kan alene bruges til indsætning af kontanter i de af Sydbanks pengeautomater, der har indbetalingsfunktionen.

2. Opbevaring af kort og pinkode

Kort

Kortet er personligt og må kun bruges af dig. Når du modtager kortet, skal du straks underskrive det på bagsiden i underskriftsfeltet. Du må ikke overdrage eller overlade kortet til andre.

Pinkode

Medmindre du har valgt at bruge samme pinkode til flere kort, vil du automatisk få tilsendt en pinkode til dit kort. Når du modtager pinkoden, skal du være opmærksom på, om andre kan have fået adgang til koden. Hvis det er tilfældet, skal du straks henvende dig til din Sydbank-filial. Du bør lære pinkoden udenad. Du må ikke opbevare koden sammen med kortet eller skrive den på kortet. Du må heller ikke oplyse din pinkode til andre eller på anden måde lade andre få kendskab til koden. Du kan også på et senere tidspunkt vælge at få samme pinkode til alle kort udstedt af Sydbank, både privat- og firmakort. Hvis du ikke kan lære koden udenad, eller hvis du ønsker at opbevare den, skal du opbevare den forsvarligt. Hvis du har behov for at skrive pinkoden ned, bør du benytte en pinkode-husker, som du kan finde på sydbank.dk eller få udleveret i din Sydbank-filial.

3. Din pligt til at spærre kortet

Du skal kontakte Sydbank snarest muligt for at spærre dit kort, hvis du mister kortet, eller en anden får kendskab til din pinkode, eller du opdager, at kortet er blevet misbrugt, eller du får mistanke om, at kortet er blevet kopieret, eller du på anden måde får mistanke om, at kortet kan blive misbrugt.

Udenfor bankens åbningstid skal du give besked på tlf. +45 44 232 232, der svarer døgnet rundt. Du skal oplyse navn, adresse og evt. kortnummer eller CPR-nr. for straks at få kortet spærret. Ved opkald til Nets kan du også bruge fax +45 44 68 11 36.

Når Sydbank eller Nets har spærret kortet, vil du modtage en skriftlig

meddelelse med angivelse af årsag til og tidspunkt for spærringen. Hvis du finder kortet igen, skal du kontakte banken og aftale med dem, hvordan du skal forholde dig.

4. Sydbanks rettigheder og ansvar

4.1 Sydbanks ret til at spærre kortet

Sydbank er berettiget til at spærre for brug af kortet hvis den konto, dit kort er knyttet til, er ophævet, eller hvis du overtræder reglerne, herunder hvis kontoen, som kortet er knyttet til, kommer i overtræk, eller kortet er blevet misbrugt eller formodes misbrugt af tredjemand. Sydbank kan desuden forlange alle kort, der er udleveret til kontoen, leveret tilbage. Ved mistanke om eller faktiske tilfælde af misbrug eller sikkerhedstrusler, kan Sydbank kontakte dig telefonisk eller på anden sikker vis.

4.2 Spærring af kortet

Når Sydbank har spærret kortet, vil du blive informeret om dette, med angivelse af årsag til og tidspunkt for spærringen.

4.3 Udskiftning af kortet

Sydbank har til enhver tid ret til at udskifte kortet.

4.4 Arbejdskonflikter

Du kan ikke bruge kortet i Danmark, hvis Sydbank og/eller Sydbanks datacentre inddrages i en arbejdskonflikt. Ved en sådan konflikts begyndelse og ophør vil du hurtigst muligt blive orienteret herom blandt andet gennem annoncering i dagspressen.

Du kan ikke forvente at kunne bruge kortet udenfor Danmark, hvis et eller flere af bankens datacentre og/eller hvis en eller flere af bankens internationale samarbejdspartnere inddrages i en arbejdskonflikt. Ved arbejdskonflikter alene udenfor Danmark vil kortet fortsat kunne bruges i Danmark. Normalt vil der gå op til 5 hverdage fra en bestilling er foretaget, og til du modtager kortet.

5. Udløb

Kortet kan bruges til og med den udløbsmåned, der står på kortet, hvorefter kortet er ugyldigt. Du vil, før kortet udløber, få tilsendt et nyt kort eller modtage besked om, at det nye kort kan afhentes i din Sydbank-filial.

6. Opsigelse

Sydbank kan med dags varsel opsiges aftalen. I tilfælde af en opsigelse vil du få refunderet en forholdsmæssig del af eventuelle gebyrer, du måtte have betalt forud for brug af kortet.

Du kan opsiges aftalen med Sydbank med en måneds varsel. Hvis du opsiger aftalen indenfor seks måneder, kan Sydbank opkræve gebyr for opsigelse af aftalen, jf. Sydbanks prisliste. Hvis du eller Sydbank opsiger aftalen, skal du tilbagelevere kortet til banken.

7. Ændring af reglerne

Ændring af regler samt prislister kan ske med to måneders varsel, hvis ændringerne er til ugunst for dig. Ændringer til fordel for dig kan ske uden varsel. Besked om ændringer vil blive givet til dig skriftligt eller ved elektronisk meddelelse. Du er selv forpligtet til at meddele eventuelle ændringer i din adresse eller mailadresse til Sydbank, og du bærer selv ansvaret for, at du ikke modtager meddelelse om ændringer, hvis du ikke har meddelt mail- eller adresseændring.

Ved ændring af reglerne vil disse anses som vedtaget, medmindre du inden datoen for ikrafttræden har meddelt banken, at du ikke ønsker at være bundet af de nye regler. Hvis du meddeler, at du ikke ønsker at være bundet af de nye regler, vil aftalen anses som ophørt på tidspunktet for ikrafttræden af de nye regler. Hvis du har forudbetalt et års gebyr, vil du modtage en forholdsmæssig andel af dette retur.

8. Nyt eksemplar af kortreglerne

Hvis du af en eller anden grund har behov for et eksemplar af kortreglerne, kan du finde dem på sydbank.dk, eller du kan henvende dig i din Sydbank-filial.

9. Klager

Hvis du har klager, kan du henvende dig i Sydbank. Får du ikke medhold i din klage, kan du henvende dig til [Det finansielle ankenævn](mailto:sek@fanke.dk), St. Kongensgade 62, 2. sal, 1264 København K (email: sek@fanke.dk, Tlf. 35 43 63 33). Du kan henvende dig via et link fra [Det finansielle ankenævns hjemmeside](https://fanke.dk/det-finansielle-ankenaevn/indgivelseafklage/): <https://fanke.dk/det-finansielle-ankenaevn/indgivelseafklage/>. Du har også mulighed for at klage til de myndigheder, der fører tilsyn med Sydbanks overholdelse af betalingsloven. Forbrugerombudsmanden fører tilsyn med oplysningskrav i forbindelse med gennemførelse af betalingstjenester, rettigheder og forpligtelser ved brug af betalingstjenester, brug af betalingsdata og oplysning om gebyrer. Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen (www.kfst.dk) fører tilsyn med regler for gebyrer i øvrigt.

Hvis du ønsker at klage over, at dit kort er blevet spærret, kan du også henvende dig til Sydbank. Får du ikke medhold hos Sydbank, kan du klage til Datatilsynet (www.datatilsynet.dk), Borgergade 28, 5., 1300 København K.

10. Gebyrer

Der opkræves et årligt kortgebyr på kr. Gebyret betales forud og hæves på kontoen, jf. prislister. Årligt kortgebyr, evt. gebyr for brug af kortet, eventuelt kontogebyr, eventuelt gebyr for kontoudskrift, eventuelt gebyr for udskiftning af kort samt for kopi af nota mv. fremgår af prislisterne.

11. Vurdering af kortansøger

Kort udstedes efter individuel vurdering.

12. Udstedelse af Sydbank MasterCard Business Deposit

Kort udstedes efter individuel vurdering af ansøger, jf. pkt. 11. Kortet udstedes normalt for fire år ad gangen. Udløbstidspunktet er præget på kortet. Kortet vil blive sendt med almindeligt brev til den adresse, som Sydbank har noteret.

13. Registrering af spærrede kort

Når Sydbank eller Nets har spærret kortet, jf. pkt. 9 og pkt. 10, vil kortet blive spærret for brug i Nets' og MasterCards/Europays autorisationssystemer, i det omfang Sydbank finder det nødvendigt for at hindre misbrug. På tilsvarende måde vil kortet blive spærret, hvis Sydbank får en begrundet mistanke om misbrug.

Garantiformuen

Som kunde i banken er du gennem Garantiformuen (Garantiordningen for indskydere og investorer) i et vist omfang sikret mod tab. Du kan læse om dækningens omfang på sydbank.dk eller på gii.dk.

Ordliste

Bankdag:

Alle dage med undtagelse af lørdage, søn- og helligdage, fredagen efter Kristi himmelfartsdag, grundlovsdag, juleaftensdag og 31. december.

Danmark:

Danmark, Grønland og Færøerne.

Pinkode:

Den personlige, hemmelige kode, der er knyttet til kortet

Én pinkode (til flere kort):

Den samme personlige, hemmelige kode, der er knyttet til flere kort.

Kontohaver:

Det firma, som kortkontoen er oprettet til.

Kortbruger:

Den person, som et Sydbank MasterCard Business Debit er udstedt til.

MasterCard Business Deposit:

Indbetalingskort, der alene kan anvendes til indsætning af kontanter i de af Sydbanks pengeautomater, der har indbetalingsfunktionen.

MasterCard International:

Den kortorganisation, Sydbank samarbejder med, hvad angår MasterCard.

Nets:

Nets og Nets Corporate er de selskaber, der bl.a. administrerer kortsystemet for pengeinstitutterne, og som er pengeinstitutternes samarbejdspartner på MasterCard.

Prislister:

Den til enhver tid gældende liste over gebyrer mv. på Sydbank MasterCard Business Deposit. Du kan finde prislisterne på sydbank.dk eller få den udleveret i banken.

Kontakt til Sydbank

Når du skal kontakte Sydbank, bør du altid anvende den sikre kommunikationsmetode, som banken har anbefalet – fx via Online Banking eller pr. telefon. Når du kommunikerer med banken på den måde, sikrer du dig imod, at nogle kan aflure din korrespondance.

Prisliste for MasterCard Business Deposit

Gældende pr. december 2015

Årligt kortgebyr	50 kr.
Erstatningskort	150 kr.
Genbestilling af pinkode, pr. pinkode	50 kr.
Indbetaling i Sydbanks pengeautomater	0 kr.