

Ansøgningskema – Ændring til MasterCard-aftale

(Erhverv)

Ansøgningskema

Sådan gør du, når du vil søge om et Sydbank MasterCard:

1. **Udfyld** felterne i ansøgningskemaet 2. **Udskriv** siden 3. **Aflever** skemaet til Sydbank.

Oplysninger om firmaet:

Firmanavn på kortet/kortene (maks. 26 karakterer inkl. mellemrum) _____

MasterCard-aftalenummer _____

Firmanavn _____ CVR.nr. _____

Adresse _____ Postnr./by _____

Tlf.nr. _____ Mobilnr. _____ Faxnr. _____

Oplys ønsket forbrugsgrænse på aftalen

30.000 kr. (MasterCard Classic)

40.000 kr. (MasterCard Gold Basis, Gold, Gold Plus og Platinum)

Højere forbrugsgrænse _____ kr.

Afregningskonto (skal være en Sydbank-konto)

Reg.nr. _____ Kontonr. _____

Ved udstedelse af nye Sydbank MasterCard under denne aftale gives der fuldmagt til, at nedennævnte personer kan bestille nye MasterCard Business til ovenstående aftalekonto, herunder underskrive oplysninger om kortholderen.

hver for sig

i forening

Navn _____ Underskrift _____

Navn _____ Underskrift _____

Navn _____ Underskrift _____

Navn _____ Underskrift _____

Fuldmagten gælder, indtil Sydbank har modtaget en skriftlig tilbagekaldelse.

Vi har læst og accepteret de gældende "Regler for Sydbank MasterCard". Sydbank udsteder Sydbank MasterCard efter individuel kreditvurdering af firmaets økonomi.

Dato _____ Tegningsberettigedes underskrift _____